

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛЈИГ
Општинска управа
Одељење за општу управу
ROP-LIG-12090-LOC-1/2016
07.06.2016. године.
Љ И Г

Одељење за општу управу Општинске управе Општине Љиг, решавајући по захтеву пуномоћника Наумовић Михаила ([REDACTED]) из Аранђеловца, ул. Краља Петра Првог 52/2, у име инвеститора *Илић Вера* ([REDACTED]) из *Аранђеловца*, ул. Књаза Милоша 65, за издавање локацијских услова, на основу члана 8ђ став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 –одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 58. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ” број 33/97 и 31/01), и члана 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ бр. 113/2015) доноси:

ЗАКЉУЧАК

Одбацује се захтев за локацијске услове за кат. парцелу бр. 1905/9 у К.о. Калањевци, за изградњу стамбеног објекта А категорије и класификационог броја 111011, бруто површине под објектом 117,44м², који је овом органу посредством пуномоћника Наумовић Михаила ([REDACTED]) из Аранђеловца, ул. Краља Петра Првог 52/2, електронским путем кроз ЦИС поднела инвеститор *Илић Вера* ([REDACTED]) из *Аранђеловца*, ул. Књаза Милоша 65, дана 06.06.2016. год, под бројем ROP-LIG-12090-LOC-1/2016.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашен захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља поново документацију уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу.

Образложење

Илић Вера ([REDACTED]) из *Аранђеловца*, ул. Књаза Милоша 65, а коју заступа пуномоћник Наумовић Михаило ([REDACTED]) из Аранђеловца, ул. Краља Петра Првог 52/2, поднела је овом органу захтев за локацијске услове за кат. парцелу бр. 1905/9 у К.о. Калањевци, а за изградњу стамбеног објекта А категорије и класификационог броја 111011, бруто површине под објектом 117,44 м², електронским путем кроз ЦИС дана 06.06.2016. год, под бројем ROP-LIG-12090-LOC-1/2016.

По пријему овог захтева надлежни орган је, поступајући по одредбама из члана 6. и 7. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ бр. 113/2015), утврдио да је подносилац уз захтев доставио следећу документацију:

- Идејно решење у PDF формату израђено на геодетској подлози, у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације, потписано квалификованим електронским потписом;
- Овлашћење, односно пуномоћје којим инвеститор овлашћује пуномоћника за подношење захтева, потписано електронским квалификованим потписом;
- Катастарско – топографски план израђен од стране овлашћене геодетске организације у PDF формату, потписан квалификованим електронским потписом;

- Доказ о уплати накнаде за подношење захтева кроз ЦИС за издавање локацијских услова, у износу од 1.000,00 динара, потписан електронским квалификованим потписом;
- Доказ о уплаћеној административној такси у износу од 3.750,00 динара на основу Одлуке о општинским административним таксама („Службени гласник Општине Љиг”, број 10/2012 и 1/2013), потписан електронским квалификованим потписом;

Увидом у сам захтев и приложену документацију, а на основу чл. 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, утврђује се да постоје формални недостаци који спречавају даље поступање органа у овом предмету, с обзиром да уз захтев није приложена одговарајућа документација:

- Техничка документација - идејно решење и катастарско – топографски план морају бити достављени, поред документа у pdf формату потписаних квалификованим електронским потписом, **и у dwg или dwf формату**, који не морају бити електронски потписани.

На основу члана 3. став 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ бр. 113/2015) којим је прописана форма у којој се достављају акта и документација, наведено је да се техничка документација, поред оне у pdf формату доставља **и у dwg или dwf формату, без обавезе дигиталног потписивања.**

Како нису испуњени сви формални услови за даље поступање по захтеву због наведених недостатака, то је овај орган на основу члана 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ бр. 113/2015) и члана 8ђ. став 2. Закона о планирању и изградњи поступио као у диспозитиву и захтев одбацио.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашен захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља поново документацију уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу из члана 6. став 2. тачка 2) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања накнаде за Централну евиденцију.

Упуство о правном средству: Против овог закључка подносилац захтева може изјавити приговор надлежном општинском већу, преко овог органа, у року од три дана од дана достављања.

Закључак доставити:

- Именованом
- Грађевинској инспекцији
- Архиви

Обрадила:

Стручни сарадник за урбанизам и грађ.
Сања Спасојевић, *дипл. инж. грађ.*

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
Ната Јовчић, *дипл. правник*